



Název jednotky výsledků učení	Zakázkový list	Úroveň EQF kvalifikace	4
Název oboru / kvalifikace	63-41-M/02 Obchodní akademie 78-42-M/02 Ekonomické lyceum		

Očekávané výsledky učení

Znalosti

Student zná:

1. zná náležitosti zakázkového listu
2. zná zásady komunikace se zákazníky
3. zná rozsah prací, které firma poskytuje
4. zná časovou náročnost jednotlivých zakázek

Dovednosti

1. umí vyplnit zakázkový list
2. zná základy německého a anglického jazyka včetně základní odborné terminologie
3. konzultuje cenu zakázky s odpovědným zaměstnancem firmy
4. konzultuje časovou náročnost zakázky s odpovědným zaměstnancem firmy

Kompetence

1. umí si organizovat práci
2. prokazuje samostatnost ve vyplňování zakázkových listů

Způsoby a kritéria hodnocení

1. Praktický úkol - umí komunikovat se zákazníky a se zaměstnanci firmy.
2. Praktický úkol - umí vyplnit zakázkový list.
3. Praktický úkol - řeší nenadálé situace, např. nedostatek náhradních dílů.



Erasmus+

Program

ERASMUS+

Projekt

Do Evropy za praxí

Číslo projektu

2019-1-CZ01-KA116-060557



Název jednotky výsledků učení	Zakázkový list	Úroveň EQF kvalifikace	4
Název oboru / kvalifikace	63-41-M/02 Obchodní akademie 78-42-M/02 Ekonomické lyceum		

Hodnoticí formulář

Hodnocení dovedností

- | | | | | |
|---|-------------|-------|------------|--------------|
| 1. umí vyplnit zakázkový list | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 2. zná základy německého a anglického jazyka včetně základní odborné terminologie | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 3. konzultuje cenu zakázky s odpovědným zaměstnancem firmy | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 4. konzultuje časovou náročnost zakázky s odpovědným zaměstnancem firmy | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 5. umí si organizovat práci | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 6. prokazuje samostatnost ve vyplňování zakázkových listů | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |

Hodnocení praktických úkolů

- | | | | | |
|---|-------------|-------|------------|--------------|
| 1. Předvedení znalosti ovládání klávesnice počítače desetiprstovou hmatovou metodou | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 2. Praktický úkol - umí komunikovat se zákazníky a se zaměstnanci firmy | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 3. Praktický úkol - umí vyplnit zakázkový list | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |
| 4. Praktický úkol - řeší nenadálé situace, např. nedostatek náhradních dílů | velmi dobře | dobře | dostatečně | nedostatečně |



Erasmus+

Program **ERASMUS+**
Projekt **Do Evropy za praxí**
Číslo projektu **2019-1-CZ01-KA116-060557**



Obchodní Akademie a Vyšší Odborná Škola Příbram
Na Příkopech 104, 261 01 Příbram 1
www.oapb.cz; oapb@oapb.cz

Unit of learning outcomes title	Work order form	Level of EQF	4
Branch / qualification	63-41-M/02 Business academy 78-42-M/02 Economic lyceum		
Expected units of learning outcomes			
Knowledge			
<i>Student knows:</i> 1. format of a work order template 2. principles of communication with business partners (face to face, on the phone) 3. the scope of services offered by the firm 4. time limits and duration of offered services			
Skills - competences			
1. can fill out the work order form 2. masters basic knowledge of English language including professional terms 3. consults the price of the work with customers and supervisors in the firm 4. consults the duration of offered services with supervisors in the firm 5. can organise his/her work 6. is able to work independently when filling out the work order form			
Assessment methods and criteria			
1. Practical task - demonstration of communication with customers and supervisors in the firm 2. Practical task - demonstration of filling out the work order form 3. Practical task - solving of unexpected situation such as lack of spare parts			



Erasmus+

Programme **ERASMUS+**
Project **Do Evropy za praxí**
Project number **2019-1-CZ01-KA116-060557**



Unit of learning outcomes title	Work order form	Level of EQF	4
Branch / qualification	63-41-M/02 Business academy 78-42-M/02 Economic lyceum		

Evaluation form

Skills evaluation

1. can fill out the work order form	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
2. masters basic knowledge of English language including professional terms	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
3. consults the price of the work with customers and supervisors in the firm	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
4. consults the duration of offered services with supervisors in the firm	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
5. can organise his/her work	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
6. is able to work independently when filling out the work order form	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory

Practical task evaluation

1. Practical task - demonstration of communication with customers and supervisors in the firm	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
2. Practical task - demonstration of filling out the work order form	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory
3. Practical task - solving of unexpected situation such as lack of spare parts	Excellent	Good	Fair	Unsatisfactory



Erasmus+

Programme **ERASMUS+**
 Project **Do Evropy za praxí**
 Project number **2019-1-CZ01-KA116-060557**